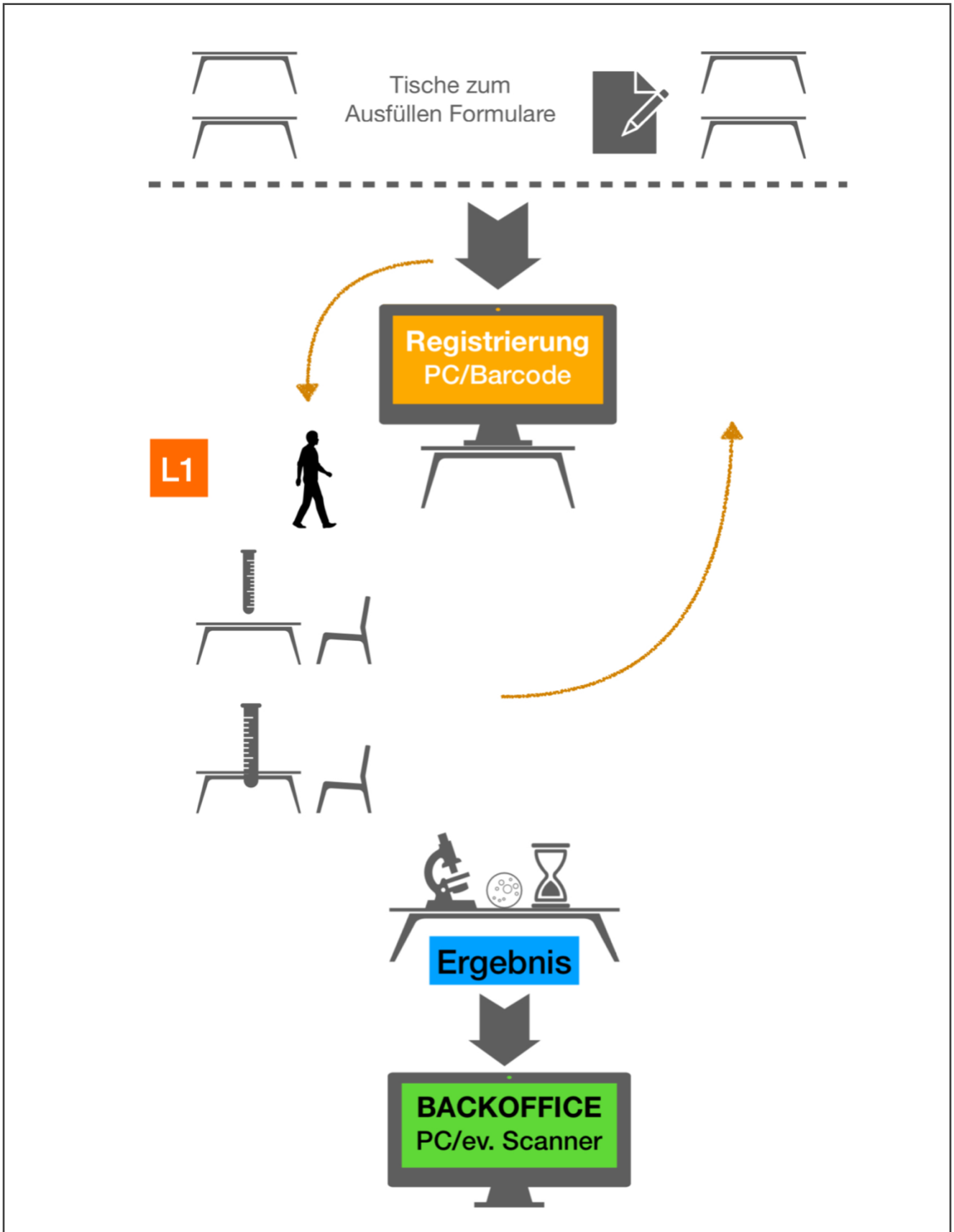


Prozess – Massentestung Gesamtablauf



Prozess – Massentestung

Eintreffen

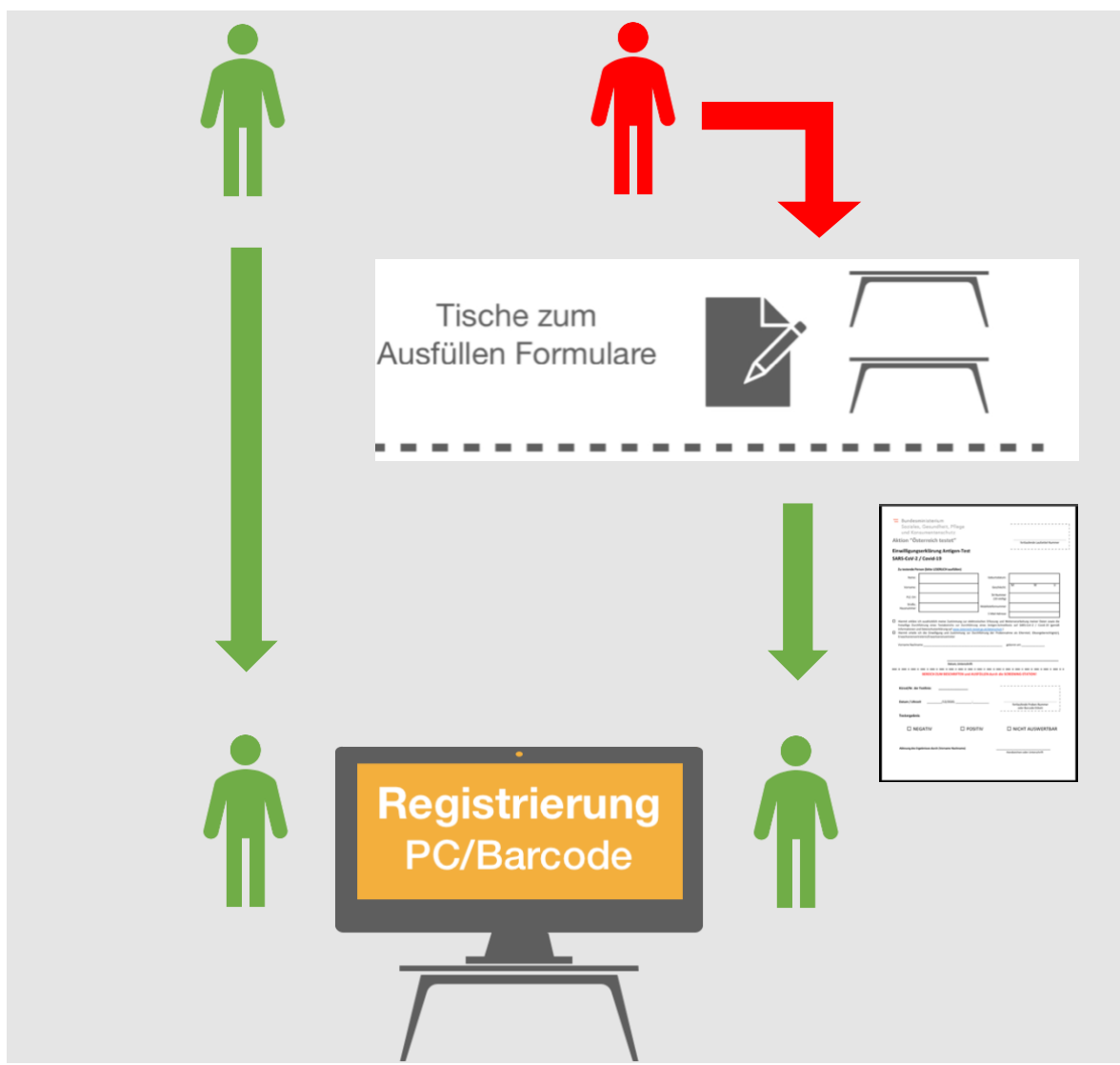


Personenlenker

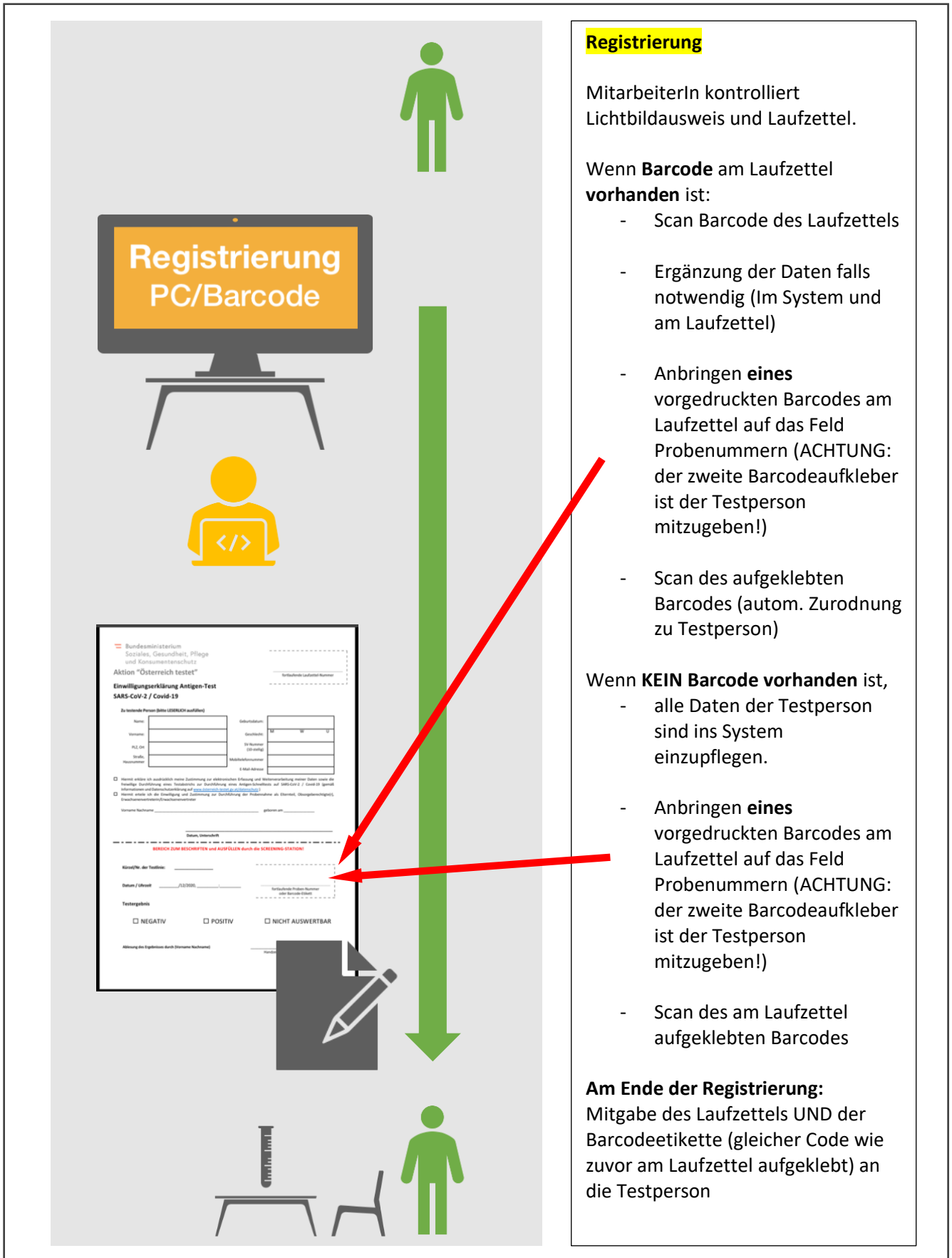
Achtet auf Abstand/Maskenpflicht
 Lenkt Personen ohne Anmeldung zu
 Tischen
 Lenkt Personen mit Anmeldung zur
 Registrierung

Testperson mit Anmeldung und
 Laufzettel geht direkt zur
 Registrierung

Testperson ohne Anmeldung und
 Laufzettel füllt bereitliegendes
 Formular aus und geht anschließend
 zur Registrierung



Prozess – Massentestung Registrierung



Registrierung

MitarbeiterIn kontrolliert Lichtbildausweis und Laufzettel.

Wenn **Barcode** am Laufzettel **vorhanden** ist:

- Scan Barcode des Laufzettels
- Ergänzung der Daten falls notwendig (Im System und am Laufzettel)
- Anbringen **eines** vorgedruckten Barcodes am Laufzettel auf das Feld Probennummern (ACHTUNG: der zweite Barcodeaufkleber ist der Testperson mitzugeben!)
- Scan des aufgeklebten Barcodes (autom. Zurodnung zu Testperson)

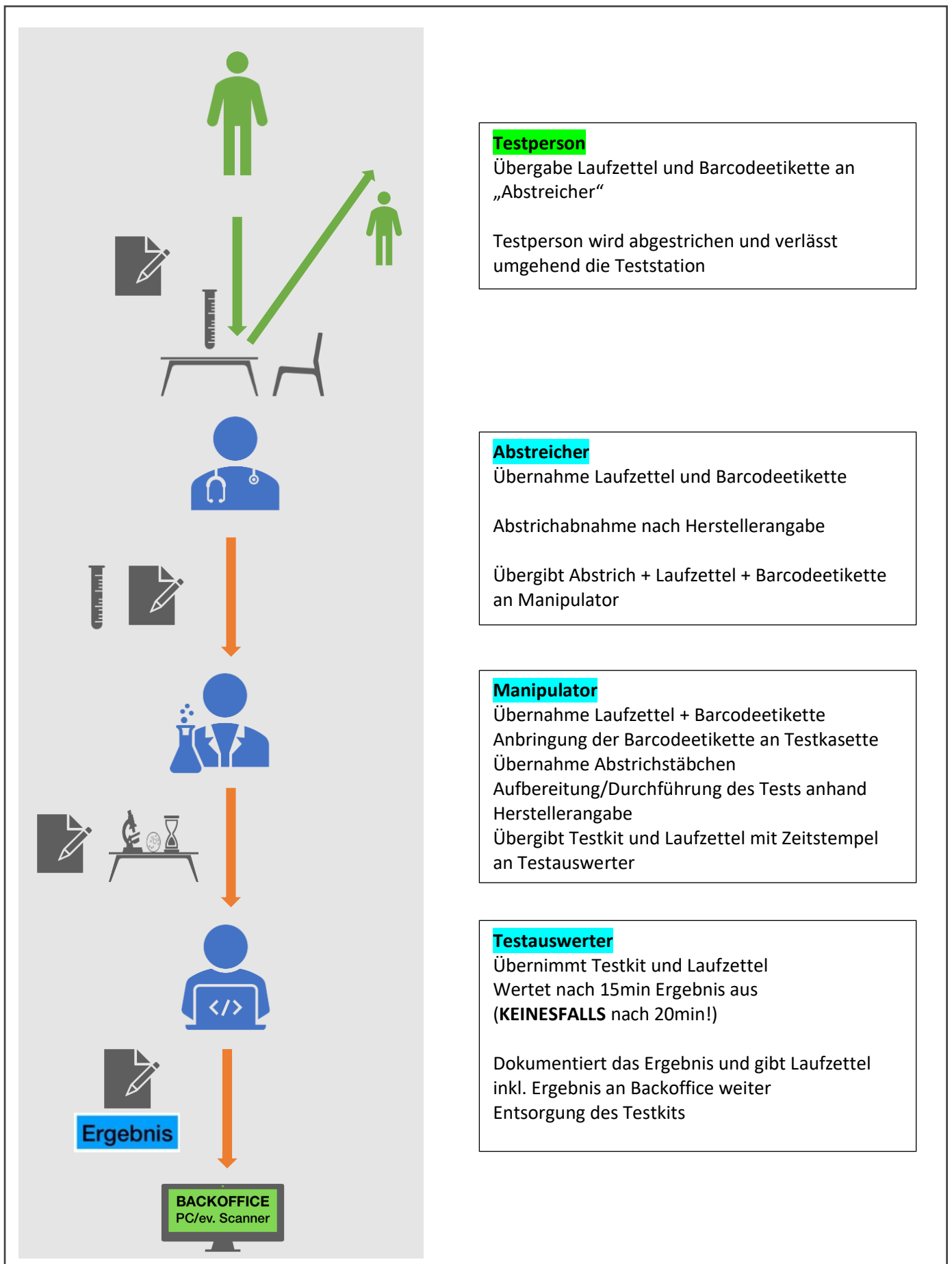
Wenn **KEIN Barcode vorhanden** ist,

- alle Daten der Testperson sind ins System einzupflegen.
- Anbringen **eines** vorgedruckten Barcodes am Laufzettel auf das Feld Probennummern (ACHTUNG: der zweite Barcodeaufkleber ist der Testperson mitzugeben!)
- Scan des am Laufzettel aufgeklebten Barcodes

Am Ende der Registrierung:

Mitgabe des Laufzettels UND der Barcodeetikette (gleicher Code wie zuvor am Laufzettel aufgeklebt) an die Testperson

Prozess – Massentestung Testung/Auswertung



Testperson

Übergabe Laufzettel und Barcodeetikette an „Abstreicher“

Testperson wird abgestrichen und verlässt umgehend die Teststation

Abstreicher

Übernahme Laufzettel und Barcodeetikette

Abstrichabnahme nach Herstellerangabe

Übergibt Abstrich + Laufzettel + Barcodeetikette an Manipulator

Manipulator

Übernahme Laufzettel + Barcodeetikette

Anbringung der Barcodeetikette an Testkassette

Übernahme Abstrichstäbchen

Aufbereitung/Durchführung des Tests anhand Herstellerangabe

Übergibt Testkit und Laufzettel mit Zeitstempel an Testauswerter

Testauswerter

Übernimmt Testkit und Laufzettel

Wertet nach 15min Ergebnis aus

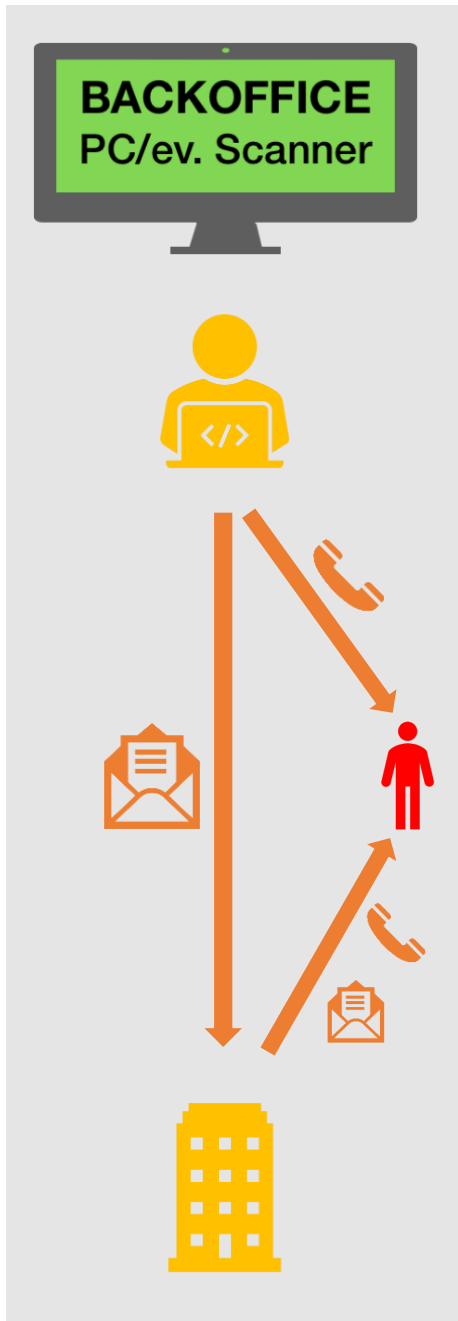
(KEINESFALLS nach 20min!)

Dokumentiert das Ergebnis und gibt Laufzettel inkl. Ergebnis an Backoffice weiter

Entsorgung des Testkits

Ergebnis

Prozess – Massentestung Backoffice



Backoffice

Übernimmt Laufzettel

Scan des Barcodes des Laufzettels (egal welchen – beide Codes sind der Testperson zugeordnet)

Eintragen des Testergebnisses in das System

- Testergebnis wird automatisiert an Testperson übermittelt

Wenn negativ:

Ablegen des Laufzettels und Vernichtung am Ende der Massentestung (Am Montag durch die Gemeinde)

Wenn positiv:

- Telefonische Verständigung der positiv getesteten Testperson („Bitte jegliche persönliche Kontakte zu vermeiden, telefonisch erreichbar zu bleiben und Hinweis, dass BH sich melden wird“)
- Daten der positiv getesteten Testperson werden in Excelliste oder ähnliches erfasst
- Diese Daten (z.B. Excelliste) werden am Ende des Testtages an die zuständige BH übermittelt!
- Sammeln der Laufzettel in einem separaten Ordner/Schütte
- Aufbewahrung der Laufzettel durch die Gemeinde bis auf Weiteres

Behörde

Weitere Bearbeitung der positiv getesteten Fälle

- Mündliche, telefonische Absonderung (48h)
- Schriftliche Bescheiderstellung
- Aufforderung zu PCR Test