

Teilnahme an einem Meeting

v.1.0

Falls Sie keine Installation von MS Teams auf Ihrem PC oder auf dem Endgerät haben, welches Sie zur Teilnahme am Meeting verwenden möchten, so verwenden Sie dieses Dokument. Es hilft Ihnen auch, wenn Sie keine Lizenz von MS Teams besitzen und trotzdem an einem Meeting teilnehmen möchten.

Inhalt

1.	Е	Einführung	1
		Teilnehmen via Internet	
		Feilnehmen via App	
-		. Variante 1: Installation der App zu einem früheren Zeitpunkt	
		Computer/Laptop:	
		Mobiles Endgerät:	
		Die Installation von MS Teams	
	3.2	. Variante 2: Installation der App kurz vor Beginn	7
		Sie finden die "Teams_windows_x64.exe" nicht	
		Standardbrowser anpassen	
6.		Praktisch: MS Teams-App an Taskleiste anheften	
		Anpassen der Standardeinstellungen von MS Teams	

1. Einführung

Dieser Leitfaden dient der Vorbereitung und Teilnahme an Meetings, welche mittels MS Teams durchgeführt werden.

Grundsätzlich wichtige Informationen:

- Falls Sie kein Headset besitzen, sollten Sie den Ton nur dann aktivieren, wenn Sie während des Meetings etwas sagen möchten, da es ansonsten zur Verdoppelung der Audioübertragung kommt.
- Auf mobilen Endgeräten (Tablets und Smartphones) müssen Sie die MS Teams-App installieren. Die App ist kostenlos!
- Bereiten Sie sich gut vor, sodass Sie während der Konferenz Ihren Arbeitsplatz nicht verlassen müssen wie benötigte Unterlagen, Stifte, Notizblätter, ...
- Sie benötigen eine gültige Lizenz, so wenden Sie sich an das GSZ

Es gibt zwei Möglichkeiten:

1. Teilnehmen via App

Diese Option ist nur möglich, wenn Sie ein MS Teams-Konto besitzen.

2. Teilnehmen via Internet

Als Browser für MS Teams sollten Sie **Edge** (von Microsoft) oder **Chrome** (von Google) verwenden, da es ansonsten zu Problemen bei der Audio- und Videoübertragung kommen kann. Falls Sie den Standardbrowser anpassen möchten, können Sie dies im Kapitel "Standardbrowser anpassen" erledigen.

Diese Option ist mit oder ohne MS Teams-Konto möglich!



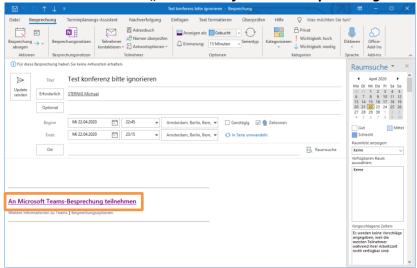
2. Teilnehmen via Internet

Wenn Sie die MS Teams-App nicht auf Ihrem PC installiert haben, können Sie trotzdem an einer MS Teams-Besprechung teilnehmen. Diese Variante ist für alle Teilnehmenden geeignet, welche keine MS Teams-Lizenz besitzen oder die MS Teams-App auf dem aktuell verwendeten Gerät nicht installieren möchten.

Verwenden Sie einen der folgenden Browser, damit Sie keine Probleme bzgl. Audio- und Videoübertragung während der Konferenz haben: **Edge** (von Mikrosoft) oder die **neueste Version** von **Chrome** (von Google).

Vorgehensweise:

1. Sie erhalten eine Einladung per E-Mail. Öffnen Sie diese Einladungen und klicken Sie im linken unteren Bereich auf "An Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen".



Falls Sie den Termin per E-Mail erhalten, kann es sein, dass Sie zuvor **zusagen** müssen.

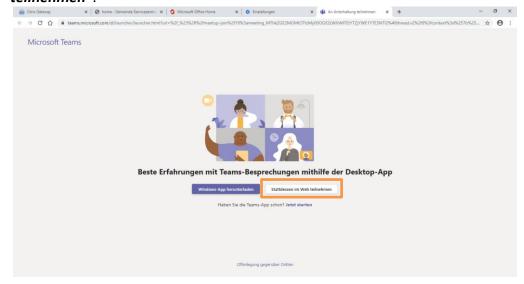
Sie können auch eine Einwahlnummer und die Konferenz-ID aus der E-Mail verwenden, um sich per Smartphone einzuwählen. Auf mobilen Endgeräten müssen Sie jedoch die MS Teams-App installiert haben.



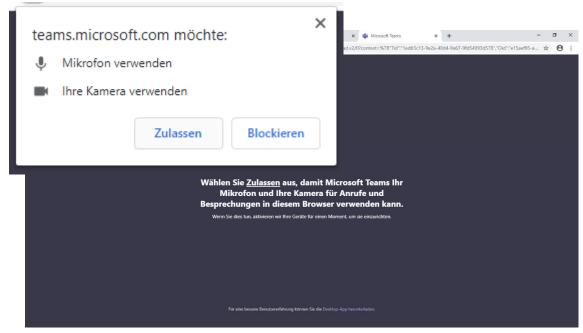
WICHTIG: Für das Versenden von MS Teams-Einladungen mit der Option zur Teilnahme mittels gebührenpflichtiger Einwahl, ist eine zusätzliche Lizenz nötig. Falls diese Option für Sie wichtig ist, können Sie jederzeit Kontakt mit dem GSZ aufnehmen.



2. Ihr Standardbrowser öffnet sich. Wählen Sie die Option "Stattdessen im Web teilnehmen".



3. Klicken Sie im Browser auf die Schaltfläche "Zulassen". Diese Option ist notwendig, damit Sie ihr Mikrofon und ihre Kamera während des Meetings verwenden können.



- 4. An dieser Stelle können Sie entscheiden, ob Sie mit oder ohne MS Teams Konto an der Besprechung teilnehmen wollen:
 - 4.1. Geben Sie Ihren Namen ein, und wählen Sie die gewünschten Audio- und Videoeinstellungen.



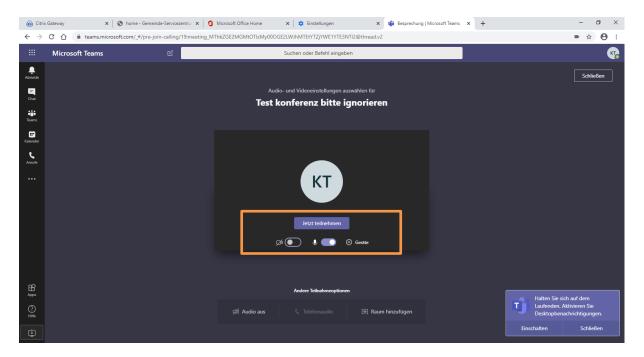


4.2. Bei dieser Variante klicken Sie unten im Browser auf "anmelden". WICHTIG: Sie benötigen ein MS Teams-Konto (= Account)!



Melden Sie sich mit Ihren Login-Daten in MS Teams an.

Bevor die Konferenz beginnt, können Sie auch an dieser Stelle die Audio- und Videoeinstellungen anpassen. Der Vorteil bei dieser Variante ist, dass Sie die **vollen Funktionalitäten** von MS Teams zur Verfügung haben.



5. Zum Teilnehmen klicken Sie auf "Jetzt teilnehmen" und schon geht's los.



3. Teilnehmen via App

Für diese Option bestehen grundsätzlich zwei Möglichkeiten. Sie können die MS Teams-App bereits zu einem früheren Zeitpunkt oder kurz vor dem Meeting installieren.

3.1. Variante 1: Installation der App zu einem früheren Zeitpunkt

Je nachdem auf welchem Endgerät Sie an dem Meeting teilnehmen möchten, rufen Sie einen der folgenden Links auf:

Computer/Laptop:

Unabhängig davon ob Sie einen Mac- oder Microsoft-PC besitzen: https://products.office.com/de-at/microsoft-teams/download-app

Mobiles Endgerät:

Zu den mobilen Endgeräten gehören Smartphones und Tablets. Bitte beachten Sie, dass der für Sie gültige Link vom Betriebssystem Ihres Gerätes abhängig ist.

Auf Android-Geräten:

im Google Playstore oder Mittels folgendem Link: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.teams&gl=AT

Auf Apple-Produkten:

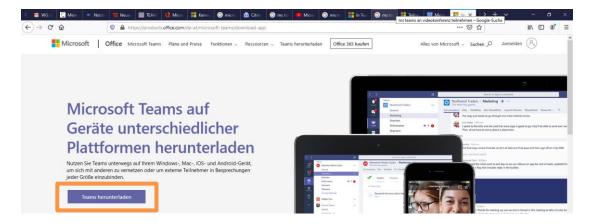
Für iPhone und iPad ausschließlich im App Store und für PC's und Laptops gilt der gleiche Link wie unter Computer/Laptop.

Auf Microsoft-Geräten:

wie bei Computer/Laptop

Die Installation von MS Teams

 Rufen Sie den für Sie gültigen Download-Link auf und klicken Sie auf "Teams herunterladen".

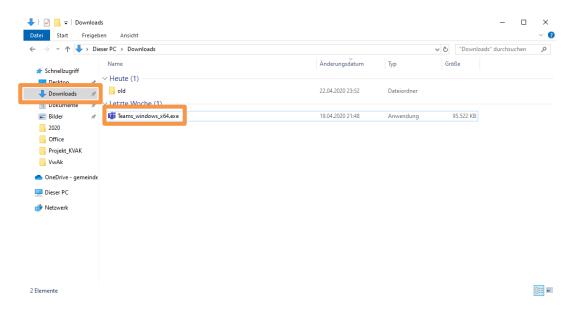




Klicken Sie im neuen Fenster erneut auf "Teams herunterladen".
 An dieser Stelle kann die Anleitung, je nach verwendetem Browser und dessen Einstellungen, etwas abweichen. Beispiele:"

Internet Explorer: es kann unten eine Leiste kommen, bei der Sie auf "Herunterladen" oder "Ausführen" klicken können → klicken Sie in diesem Fall auf "Ausführen" bzw. "Installieren".

Mozilla Firefox oder Google Chrome: der Download startet automatisch. Sie finden die heruntergeladene Datei im Ordner "*Downloads*". Sie finden die EXE nicht, so gehen Sie zum Kapitel "Sie finden die "Teams windows x64.exe" nicht".



- Machen Sie einen Doppelklick auf der Anwendung (siehe Abbildung oberhalb "Teams_windows_x64.exe"¹)
- 4. Die Installationsroutine startet.
- 5. Während der Installation kann eine Firewall-Meldung kommen:

Wählen Sie für alle drei Checkboxen "Zugriff gewähren" → ansonsten kann es zu Problemen bei der Audio-/Videoübertragung kommen, da diese Daten von der Firewall blockiert werden!



¹ Der Namen der EXE-Datei kann je nach Betriebssystem und Architektur (x64 oder x32) ihres PCs abweichen.

Tanja Konecny, BA

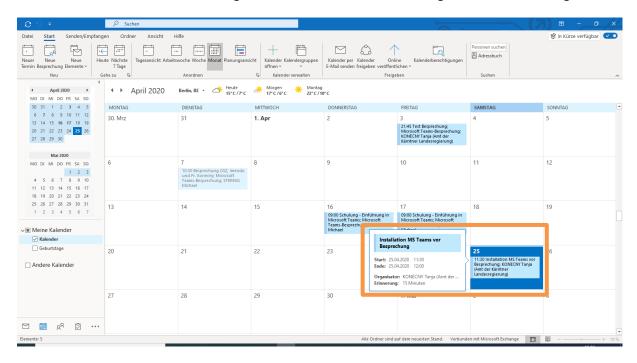


- 6. Starten Sie den Computer neu.
- 7. Öffnen Sie die MS Teams-App und melden Sie sich mit Ihrem Benutzer (vorname.nachname@ktn.gde.at) und Ihrem Passwort an.

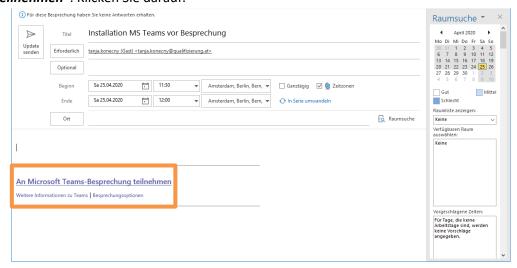
3.2. Variante 2: Installation der App kurz vor Beginn

Sie sollten sich dafür so ca. 15 Minuten vor Meeting-Beginn hinsetzen und die folgenden Schritte ausführen. Die Installation ist sehr einfach.

1. Öffnen Sie Outlook und navigieren Sie über den Kalender zum gewünschten Meeting.



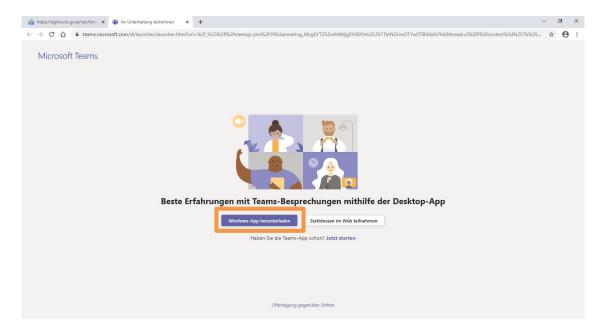
- 2. Machen Sie einen Doppelklick auf den Termin, damit sich die Detailansicht für das Meeting öffnet.
- 3. Im linken unteren Bereich sehen Sie einen Link "An Microsoft Teams-Besprechung teilnehmen". Klicken Sie darauf.



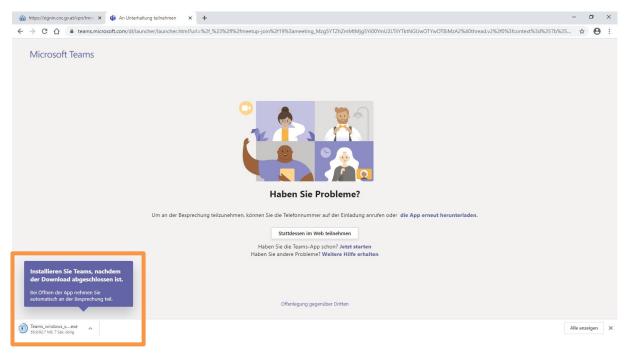




4. Ihr Standardbrowser öffnet folgende Seite. Klicken Sie auf "Windows-App herunterladen".



5. Der Download startet automatisch. Sie müssen kurz warten bis dieser abgeschlossen ist. Verwenden Sie Chrome als Browser, können Sie durch Klick auf die "Teams_windows_x64.exe"² mit der Installation beginnen. Bei anderen Browsern, falls Sie die Standardeinstellungen nicht verändert haben, finden Sie EXE-Datei im Ordner "Downloads". Sie finden die Installationsdatei nicht?



 Klicken Sie auf die EXE im linken unteren Bereich des Browsers. Die Installation beginnt. Sollten Sie die EXE-Datei nicht finden, folgen Sie den Anweisungen im Kapitel "Sie finden die "Teams windows x64.exe" nicht".



² Der Namen der EXE-Datei kann je nach Betriebssystem und Architektur (x64 oder x32) ihres PCs abweichen.

Tanja Konecny, BA

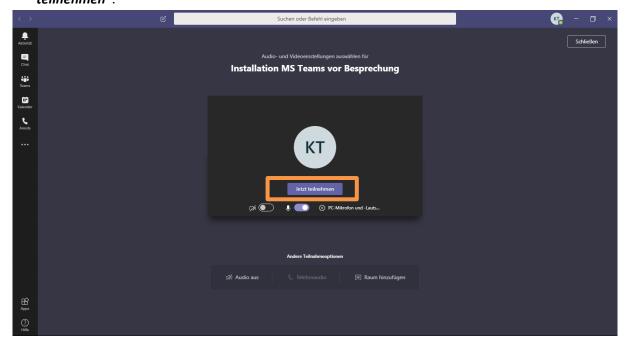


7. Während der Installation kann eine Firewall-Meldung kommen:

Wählen Sie für alle drei Checkboxen "Zugriff gewähren" → ansonsten kann es zu Problemen bei der Audio-/Videoübertragung kommen, da diese Daten von der Firewall blockiert werden!



- 8. Nach der Installation melden Sie sich mit Ihrem MS Teams-Konto an. Dies besteht aus Ihrer E-Mail-Adresse (vorname.nachname@ktn.gde.at) und Ihrem Passwort.
- 9. Nehmen Sie eventuell Einstellungen wie Video ein/aus, Mikro ein/aus, Hintergrund weichzeichnen (falls diese Option verfügbar ist), ... vor und klicken Sie anschließend auf "Jetzt teilnehmen".





4. Sie finden die "Teams_windows_x64.exe" nicht

Sollten Sie die EXE nicht finden, gehen Sie wie folgt vor:

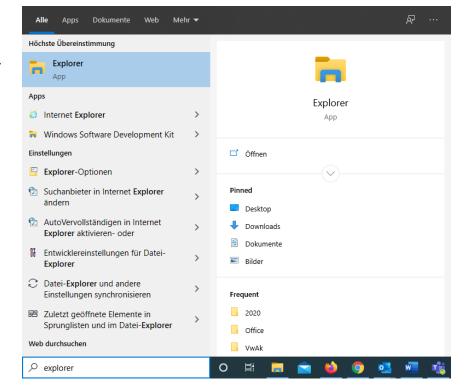
1. Öffnen Sie den Windows Explorer. Dieser liegt meist in der Taskleiste und sieht wie folgt aus:



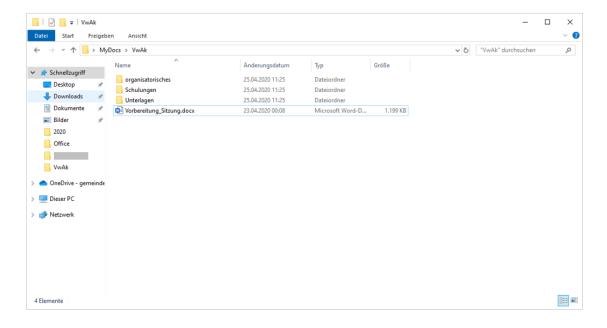
Sollten Sie den Windows Explorer nicht in der Taskleiste finden, dann klicken Sie auf Start

und tippen "Explorer" ein.

Klicken Sie darauf.



2. Im linken Bereich beim Schnellzugriff sollte sich der Ordner Downloads befinden. Öffnen Sie Ihn und die "Teams_windows_x64.exe"³ sollte hier zu finden sein.



³ Der Namen der EXE-Datei kann je nach Betriebssystem um Architektur (x64 oder x32) ihres PCs variieren.

-



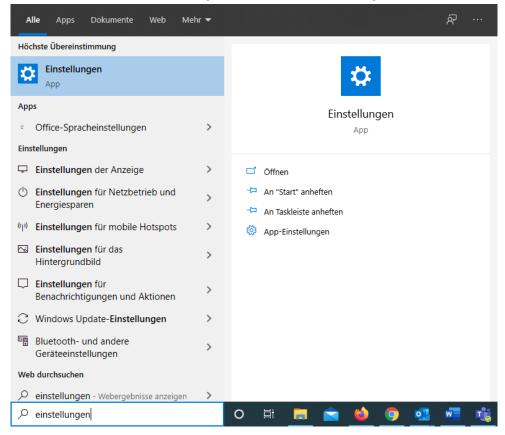
3. Zum Starten der Installation führen Sie einen Doppelklick auf der Datei aus.



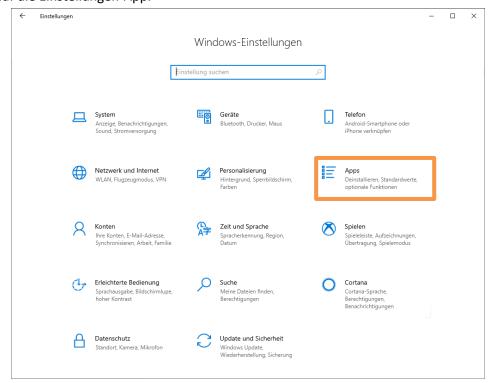
5. Standardbrowser anpassen

Wenn Sie über das Internet teilnehmen, können Sie in den Windows-Einstellungen den verwendeten Standard-Browser ändern:

1. Klicken Sie hierfür auf "Start" und geben das Word "Einstellungen" ein.

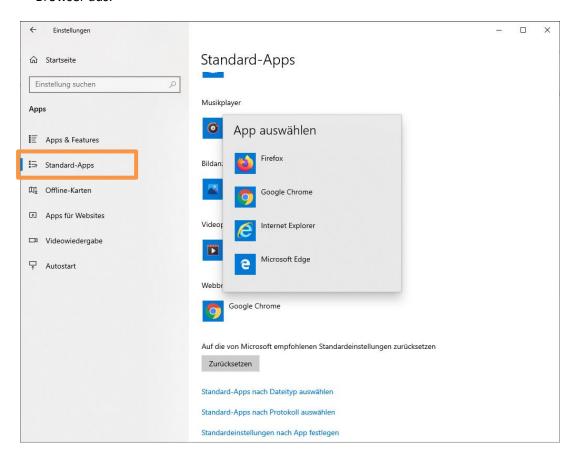


- 2. Klicken Sie auf die Einstellungen-App.
- 3. Klicken Sie auf "Apps"





4. Öffnen Sie die "Standard-Apps" und wählen bei "Webbrowser" den von Ihnen gewünschten Browser aus.

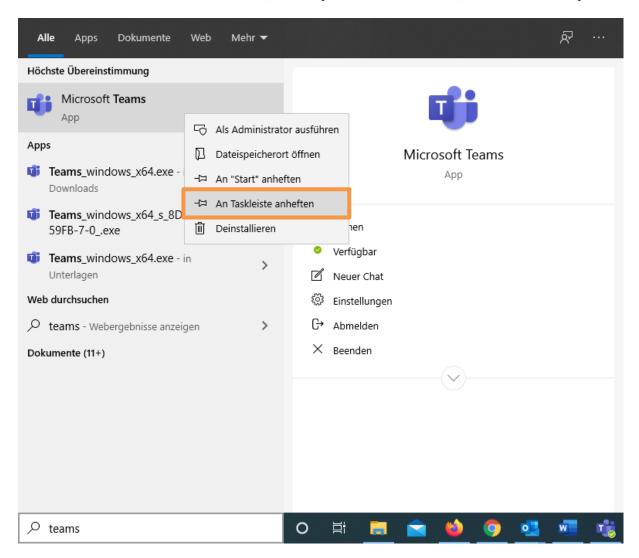




6. Praktisch: MS Teams-App an Taskleiste anheften

Bei Programmen die häufig verwendet werden, ist es besonders praktisch diese an die Taskleiste anzuheften. Gehen Sie wie folgt vor:

- 1. Klicken Sie auf "Start" und geben das Wort "Teams" ein
- 2. Machen Sie einen Rechtsklick auf "Microsoft Teams" und wählen "An Taskleiste anheften".



3. Somit haben Sie die MS Teams-App immer in der Taskleiste und können die App immer schnell und einfach finden.



7. Anpassen der Standardeinstellungen von MS Teams

MS Teams wird immer beim Start Ihres Computers mitgestartet. Falls Sie diese Option nicht möchten, passen Sie die Einstellungen wie folgt an:

Verwenden Sie die MS Teams-App auf Ihrem PC, Laptop, Tablet oder Smartphone sollten Sie folgendes wissen:

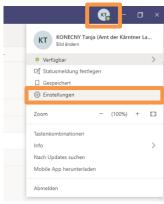
Nachdem Sie MS Teams auf einem Gerät installiert haben, wird die App immer ausgeführt. Das bedeutet,

- dass die App beim Start ihres Geräts auch gestartet wird und
- dass Sie weiterhin ausgeführt wird, auch wenn Sie sie, wie von anderen Programmen gewohnt, über das X in der rechten oberen Ecke beenden.

Wenn Sie dies nicht möchten, müssen Sie folgende Einstellungen in der MS Teams-App vornehmen.

VORSICHT: Die Änderung der Einstellungen müssen auf jedem Gerät, auf dem Sie MS Teams installiert haben, vorgenommen werden!

- 1. Öffnen Sie MS Teams
- Klicken Sie auf Ihr Profil und wählen Sie den Menüpunkt "Einstellungen" aus.



3. Sie befinden sich im Menüpunkt "Allgemein".

Entfernen Sie den Hacken bei "Anwendung automatisch starten", wenn Sie möchten, dass die Applikation nur dann startet, wenn Sie dies explizit wollen.

Entfernen Sie den Hacken bei "Anwendung beim Schließen weiter ausführen", wenn Sie möchten, dass die App sich schließt, wenn Sie auf das "X" in der rechten oberen Ecke von MS Teams klicken.

